ЧОУ «МАРСТАР»
АНКЕТА
МКУБ

Клубная карта ЧОУ "МАРСТАР" **не имею -** ☐ **синяя -** ☐ **золотая -** ☐

Фамилия

Имя

Отчество

Surname

Name

Дата рождения 01 . 01 . 2023 **г.** **Телефон** +7 -

E-mail

Паспорт **номер** **выдан** 01 . 01 . 2023 **г.**

Кем выдан

СНИЛС

Адрес **Город**

Улица

Дом **Корпус** **Стр/Литера** **Квартира**

Место работы

Должность

Образование

Опыт работы на морских судах в должности командного состава: **имею -** ☐ **не имею -** ☐

Опыт работы на старшем уровне управления в судоходных компаниях или организациях морской индустрии в областях, относяшихся к эксплуатации судов, техническому менеджменту или другим аспектам управления безопасиостью:

более 3-х лет - ☐ **менее 3-х лет -** ☐ **не имею -** ☐

С Правилами внутреннего распорядка обучающихся и Инструкциями по охране труда обучающихся в учебной аудитории образовательного учреждения (на обороте) ознакомлен и обязуюсь строго выполнять требования по технике безопасности во время обучения в ЧОУ "МАРСТАР ☐

Согласие на обработку персональных данных слушателя ЧОУ «МАРСТАР»

Оператор персональных данных: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «МАРСТАР»
Адрес оператора: 192148 г. Санкт-Петербург, ул. Седова д.37, литер А, пом. 46.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных включая (без ограничения): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, распространение (в том числе передача третьим лицам), с целью осуществления идентификации личности, правового регулирования обучения, документирования факта, этапов и характера моего обучения, индивидуального учёта освоения мной образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации. Под персональными данными понимается следующая информация:

- Фамилия, имя, отчество.
- Пол.
- Дата и место рождения.
- Гражданство, СНИЛС.
- Данные паспорта.
- Адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания.
- Номера телефонов: домашнего и мобильного.
- Сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации.
- Сведения о месте работы и должности.

Данное согласие действует на период обучения в образовательном учреждении и период хранения личного дела обучающегося в учреждении.

☐ Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

☐ Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ЧОУ «МАРСТАР» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю ЧОУ «МАРСТАР».

Подпись

Дата 01 . 01 . 2024 **г.**

Инструкция

по охране труда обучающихся в учебной аудитории образовательного учреждения

1. Общие требования

1.1. Требования инструкции являются обязательными для обучающихся, и невыполнение этих требований должно рассматриваться как нарушение учебной дисциплины.

1.2. О всех первых признаках недомогания, начинающихся заболеваний, обострении хронических заболеваний, при несчастных случаях следует немедленно сообщить преподавателю (инструктору).

1.3. Во время теоретических занятий на обучающихся могут воздействовать следующие неблагоприятные факторы:

- повышенный уровень шума;
- пониженный уровень освещенности;
- напряжение зрения, внимания, длительные статические нагрузки;
- опасность поражения электрическим током (при эксплуатации электрооборудования до 1000 В);
- травмирование при падении на скользком полу или при наличии на нем препятствий при передвижении по учебной аудитории;
- травмирование от падающих стендов и других предметов, находящихся на стендах или стеллажах и незакрепленных на них должным образом.

1.4. Обучающиеся должны четко выполнять требования администрации и преподавателей (инструкторов) во время эвакуации в случае пожара или иного чрезвычайного происшествия.

2. Требования безопасности до начала и во время занятий

2.1. Проход в учебный кабинет осуществляется согласно расписанию занятий или по приглашению преподавателя (инструктора).

2.2. До начала занятий необходимо снять верхнюю одежду, головные уборы.

2.3. После приглашения преподавателем (инструктором) необходимо спокойно, без суеты занять свое место в учебной аудитории, разместить учебные и письменные принадлежности, необходимые для проведения занятий, и ждать указаний преподавателя (инструктора).

2.4. Выполнять указания преподавателя (инструктора), требования Правил внутреннего распорядка, Инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, Правила пожарной безопасности в образовательном учреждении.

2.5. Обучающимся запрещается:

- вставать и ходить по учебной аудитории, выходить из нее без разрешения преподавателя;
- шуметь, отвлекаться и отвлекать разговорами или иными действиями других обучающихся;
- оставлять сумки, пакеты и какие-либо посторонние предметы в проходе между столами; ставить их на столы: эти принадлежности должны быть помещены в специальное отделение под столешницей стола или оставлены в гардеробной;
- проносить в учебную аудиторию: магнитофоны, радиоприемники и др. аудиотехнику и бытовые электроприборы, включенные сотовые и радиотелефоны и др. электронные средства связи;
- включать без разрешения преподавателя находящиеся в учебной аудитории электрические приборы и средства технического обучения (телевизоры, видеомагнитофоны, тренажеры и т.п.).

3. Требования безопасности в чрезвычайной ситуации

3.1. В случае возникновения чрезвычайной ситуации в учебной аудитории или здании в целом – пожар, угроза взрыва из-за минирования здания, распыление удушающих или слезоточивых газов и т.п. – без паники, выполняя указания преподавателя (инструктора), покинуть учебную аудиторию (здание в целом).

3.2. При несчастном случае с обучающимся или работником образовательного учреждения оказать потерпевшему первую медицинскую помощь, сообщить преподавателю (инструктору) и действовать по его указанию.

4. Требования безопасности в перерывах и после занятий

4.1. Во время перерыва (если позволяют климатические условия) находиться в учебной аудитории обучающимся не рекомендуется: учебная аудитория должна быть проветрена с помощью системы кондиционирования.

4.2. После соответствующих указаний преподавателя (инструктора) по окончании занятий собрать учебные и письменные принадлежности и спокойно, без суеты, покинуть учебную аудиторию.